УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
муниципального автономного
учреждения муниципального
образования «Город Волгодонск»
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг»

_____ Н.Н. Савина
«___» _____ 2014 г.
М.П.

Политика
обработки персональных данных
муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

г. Волгодонск

2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Политика):

- является основополагающим внутренним документом муниципального автономного учреждения муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МАУ «МФЦ»), регулирующим вопросы обработки персональных данных;
- разработана в целях обеспечения соответствия с законодательством Российской Федерации обработки, хранения и защиты персональных данных сотрудников, граждан;
- раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых МАУ «МФЦ», цели, способы и принципы обработки МАУ «МФЦ», права и обязанности МАУ «МФЦ» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых МАУ «МФЦ» в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- предназначена для работников МАУ «МФЦ», осуществляющих обработку персональных данных в целях непосредственной реализации ими закрепленных в Политике принципов, а также является информационным ресурсом для субъектов персональных данных, позволяющим определить концептуальные основы деятельности МАУ «МФЦ» при обработке персональных данных.

2. Источники нормативного правового регулирования вопросов обработки персональных данных

2.1. Политика МАУ «МФЦ в области обработки персональных данных определяется на основании следующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687;

- требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119;

- Указа Президента Российской Федерации от 06.03.1997 №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

- Конституции Российской Федерации;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Гражданского кодекса Российской Федерации;

- Налогового кодекса Российской Федерации;

- Уголовного кодекса Российской Федерации;

- нормативных и методических документов ФСБ РФ, ФСТЭК России, Роскомнадзора.

2.2. В целях реализации настоящей Политики в МАУ «МФЦ» принимаются следующие локальные нормативные акты:

- инструкция администратора информационных систем персональных данных;

- инструкция по порядку проведения проверок состояния защиты персональных данных;

- план внутренних проверок состояния защиты персональных данных;

- положение по организации и проведению работ по обработке и защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;

- перечень персональных данных, обрабатываемых в МАУ «МФЦ»;

- иные локальные нормативные акты, принимаемые во исполнение требований действующих нормативных правовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных.

3. Основные термины и понятия, используемые в локальных нормативных актах МАУ «МФЦ», принимаемых по вопросу обработки персональных данных

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, определяемая нормативными правовыми актами Российской Федерации, перечнем персональных данных, обрабатываемых в МАУ «МФЦ», локальными нормативными актами МАУ «МФЦ».

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному кругу.

Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в базе данных персональных данных и их обработку, информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальная информация – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

4. Общие условия обработки персональных данных

4.1 Обработка персональных данных в МАУ «МФЦ» осуществляется на основе следующих принципов:

4.1.1. Законности и справедливости обработки персональных данных.

4.1.2. Законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности.

4.1.3. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям МАУ «МФЦ».

4.1.4. Соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных целям обработки персональных данных.

4.1.5. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных.

4.1.6. Недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.1.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.9. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.1.10. Субъект персональных данных является собственником своих персональных данных и самостоятельно решает вопрос передачи МАУ «МФЦ» своих персональных данных.

4.1.11. Держателем персональных данных является МАУ «МФЦ», которому субъект персональных данных передает во владение свои персональные данные. МАУ «МФЦ» выполняет функцию владения этими данными и обладает полномочиями распоряжения ими в пределах, установленных законодательством.

4.1.12. Комплекс мер по защите персональных данных направлен на предупреждение нарушений доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и обеспечивает безопасность информации в процессе деятельности МАУ «МФЦ».

4.1.13. МАУ «МФЦ» при обработке персональных данных обязано принимать необходимые организационные и технические меры, в том числе использовать шифровальные (криптографические) средства для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий, в соответствии с требованиями к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных.

4.1.14. Мероприятия по защите персональных данных определяются локальными нормативными актами МАУ «МФЦ».

4.2. Для защиты персональных данных в МАУ «МФЦ» применяются следующие принципы и правила:

4.2.1. Ограничение и регламентация состава сотрудников, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей персональные данные.

4.2.2. Строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между сотрудниками.

4.2.3. Рациональное размещение рабочих мест сотрудников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации.

4.2.4. Знание сотрудниками требований нормативно-методических документов по защите персональных данных.

4.2.5. Распределение персональной ответственности между сотрудниками, участвующими в обработке персональных данных, за выполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных.

4.2.6. Установление режима конфиденциальности в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности персональных данных при работе с конфиденциальными документами и базами данных.

4.2.7. Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4.2.8. Исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных и находится соответствующая вычислительная техника.

4.2.9. Организация порядка уничтожения персональных данных.

4.2.10. Своевременное выявление нарушений требований разрешительной системы доступа.

4.2.11. Разъяснительная работа с работниками учреждения по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами.

4.2.12. Регулярное обучение работников по вопросам, связанным с обеспечением безопасности персональных данных.

4.2.13. Ограничение доступа к техническим средствам и системам

обработки информации, на которых содержатся персональные данные.

4.2.14. Создание целенаправленных неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией.

4.2.15. Резервирование защищаемых данных (создание резервных копий).

4.3. Цели обработки персональных данных:

4.3.1. Предоставление государственных и муниципальных услуг.

5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в МАУ «МФЦ»

5.1. Работники (субъекты), состоящие в трудовых отношениях с МАУ «МФЦ».

5.2. Физические лица (граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства).

6. Перечень действий с персональными данными, способы обработки персональных данных

6.1. МАУ «МФЦ» осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.2. Способ обработки персональных данных в МАУ «МФЦ» смешанный: с использованием и без использования средств автоматизации.

6.3. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в МАУ «МФЦ» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Взаимодействие МАУ «МФЦ» и организаций, выполняющих совместную обработку персональных данных

7.1. В рамках взаимодействия МАУ «МФЦ» со сторонними организациями на основании заключенных соглашений об информационном обмене предоставление доступа к обрабатываемым персональным данным, а также передача персональных данных субъектов персональных данных производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) на основании согласия субъекта персональных данных.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.1. МАУ «МФЦ» принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных.

8.1.1. К правовым мерам, в частности, относятся:

- разработка локальных нормативных актов и документов по вопросам обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и устранения последствий таких нарушений;

- обязательство о выполнении сторонней организацией, предъявляемых требований в соответствии с соглашением об информационном обмене, таких как: обеспечение конфиденциальности и защиты информации от неправомерного использования и распространения полученных персональных данных, с целью исключения причинения имущественного и морального вреда гражданам.

8.1.2. К организационным мерам, в частности, относятся:

- назначение работника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- определение ответственного структурного подразделения за обеспечение безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями действующего законодательства о персональных данных, требованиями к защите персональных данных и иными документами по вопросам обработки персональных данных;

- определение угроз безопасности персональным данным при их обработке в информационных системах персональных данных;

- осуществление оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах персональных данных;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных в соответствии с матрицей доступа;

- осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

8.1.3. К техническим мерам, в частности, относятся:

- охрана зданий и помещений системами охранно-пожарной сигнализации и видеонаблюдения;

- применение средств защиты информации от несанкционированного доступа и средств криптографической защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия, при обработке и передаче персональных данных;

- регистрация и учет действий пользователей, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;

- резервирование и восстановление работоспособности технических средств, программного обеспечения и баз данных.

9. Ответственность за нарушения, допущенные при обработке персональных данных

9.1. Работники и должностные лица МАУ «МФЦ», виновные в нарушении требований действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере обработки персональных данных и обеспечения их безопасности и конфиденциальности, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения и действует без ограничения срока.

10.2. Настоящая Политика не заменяет собой действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере обработки персональных данных и обеспечения их безопасности и конфиденциальности.

10.3. В случае если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные требования настоящей Политики вступят в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации, соответствующие требования Политики не будут подлежать применению.